



Instituto Nacional
de Logística

MEMO

Consejo de Dirección

ACTA

Reunión N° 104 del 10/11/2016

DOCUMENTO DE USO INTERNO

Versión: 1.0 Elaborado por: Victoria Havranek Fecha:	Aprobado por: Firma: Fecha:
---	-----------------------------------

NO DIFUNDIR

1 REVISIONES

Fecha	Versión	Autor	Modificaciones



2 INDICE

1	REVISIONES	2
2	INDICE	3
3	DATOS DEL ACTA	4
4	ORDEN DEL DÍA Y DETALLE	4
5	RESOLUCIONES TOMADAS	6
6	GESTIONES A REALIZAR	6
7	ANEXO I:	7

3 DATOS DEL ACTA

Acta de la reunión No. 104 del Consejo de Dirección, realizada el 10 de noviembre del 2016.

Los participantes de la reunión figuran en el Anexo I, del presente documento. Como representante de CENNAVE y en calidad de oyente concurrió la Sra. Mónica Ageitos.

4 ORDEN DEL DÍA Y DETALLE

1. Aprobación del Acta y firma correspondiente.

2. Incorporación Sr. Juan José Domínguez.



La Presidente del Instituto dio cuenta de la incorporación al Consejo Directivo, del Sr. Juan José Domínguez, en representación de ANP, que ocupará el lugar del Sr. Daniel Montiel.

3. Incorporación Ec. Giorgina Silvotti.

Se comunicó la incorporación de la Ec. Giorgina Silvotti al equipo de Economía & Información del Inalog al haberse cumplido el proceso de selección. Se adjunta currículum.

4. Renuncia Ariel Kolberg.

Se dio cuenta al Consejo Directivo que, con fecha 28/10/2016, Ariel Kolberg, Auxiliar del Área de Ingeniería & Tecnología, presentó su renuncia al INALOG, siendo, el día 11/11/2016 su último día de trabajo. La Cra. Ana Rey destacó su muy buen desempeño en todo momento.

5. CAF.

La Presidente del Inalog informó que, en virtud del acaecimiento del plazo de presentación de las ofertas de los proponentes elegibles para la contratación de una empresa de consultoría que implemente el proyecto de "Sistema de Información Logística", la misma fue declarada desierta por parte del Inalog. El único oferente que asistió en la fecha acordada se presentó fuera del horario indicado.

Con el fin de fomentar una mayor participación, se modificará el Pliego de Condiciones a efectos de permitir que cualquiera de los proponentes pueda presentarse bajo el régimen de consorcio con otra empresa invitada, según pautas evaluadas con CAF.

6. Solicitud lista de actividades por parte de la Dra. Elizabeth Moretti.

La Dra. Elizabeth Moretti solicitó una lista de las actividades realizadas por el Inalog con el fin de incluirla en la Preparación de la Memoria.

7. Informe reunión en ciudad de Concordia – Juan José Domínguez.



El Sr. Juan José Domínguez informó que se llevó a cabo una reunión preparatoria con el Presidente Municipal de la ciudad de Concordia, Sr. Enrique Cresto, en dónde se trataron diversos temas. El Sr. Enrique Cresto afirmó que cuenta con el apoyo del Presidente de la Nación Argentina, Ing. Mauricio Macri. Se adjunta al Acta el Informe de la reunión.



La Cra. Ana Rey manifestó que se debería tratar de saber cómo se va a avanzando en lo que respecta a la hidrovía del Río Uruguay. Agregó que se había definido el largo de los convoyes de la hidrovía, Paraná-Paraguay.

8. Plan de actividades 2017.

La Presidente del Instituto comunicó que, en la próxima sesión del Consejo se analizarán las propuestas para el 2017, por lo que solicitó se envíen, vía mail, los temas de interés a trabajar hasta abril de 2017, antes del 22 de noviembre.

9. Cámara Mercantil de Productos del País.

La Cra. Ana Rey informó a la Administración Nacional de Puertos, que la Cámara Mercantil solicitó, si es factible documentar por escrito la profundidad del puerto, para cerrar sus contratos de la zafra 2017.

10. Dragas – ANP

El Sr. Juan José Domínguez informó que se firmará el contrato de iniciación de los trabajos para construir la nueva draga y que estará a cargo de IHC de Holanda. El viernes 11 de noviembre de 2016 se llevará a cabo la firma.

Comunicó también que se terminó de construir una draga chica, con poca profundidad. La misma fue realizada por una empresa española.

11. Misión Alemania.



El Lic. Emilio Rivero confirmó la participación del Inalog en la Misión Presidencial a Alemania del 7 al 11 de febrero de 2017. Con el fin de definir la estrategia, se convocó a una reunión, con fecha a definir, al Comité de Promoción del Consejo Directivo. La Cra. Ana Rey agregó que en dicha reunión pueden participar todos los miembros del Consejo que así lo deseen. El Lic. Emilio Rivero informó que, en una primera instancia, se pensaba extender la invitación, para participar de la Misión a los consejeros y a las empresas que participaron en la Misión Comercial a Europa en 2015. Agregó que la agenda tentativa prevista será, que Inalog esté presente en la feria, "Fruit Logística", los días 8 y 9 de febrero, en el stand de Uruguay XXI, el Ministerio de Ganadería, Agricultura y Pesca, y la Unión de Productores y Exportadores Frutihortícolas del Uruguay, y que el día 10 de febrero se realicen visitas al puerto y a la Universidad KLU de Hamburgo.

Por otra parte, la Cra. Ana Rey informó que se está preparando la visita del Viceministro de Transporte de Alemania, Sr. Rainer Bomba.

12. Proceso de selección del Gerente General.

Se continua el proceso de selección, habiéndose definido que previo a la etapa de entrevistas, se realizase la evaluación psicotécnica de los preseleccionados por el Consejo.

5 RESOLUCIONES TOMADAS

6 GESTIONES A REALIZAR

- ANEXO I:

Lista de Participantes
104ª Reunión de Consejo de Dirección
11 de noviembre del 2016

	Miembros Titulares	Miembros Alternos
MTOP	Ana Rey	
MEF		Juan Chaves
MRREE		Elizabeth Moretti
Administración Nacional de Puertos		Juan José Domínguez
Unión de Exportadores / Cámara de Comercio y Servicios		
Cámara de Industrias / Cámara Mercantil de Productos del País		Victoria Carballo
Asociación Uruguaya de Agentes de Carga / Terminal de Cargas del Uruguay	Sergio González	
Integremial de Transporte Profesional de Carga		Humberto Perrone
Câmara de Zonas Francas / Cámara de Logística		Gabriel Sánchez
Asociación de Despachantes de Aduanas del Uruguay / Centro de Navegación	Rosana Bequio	