



Uruguay
Hub Logístico

Instituto Nacional
de Logística

MEMO

Consejo de Dirección

ACTA

Reunión N° 60 del 1/09/2014

Versión: 1.0	
Elaborado por: Federico Stanham	Aprobado por:
Firma:	Firma:
Fecha: 03/10/2014	Fecha:

1 REVISIONES

Fecha	Versión	Autor	Modificaciones
03/10/2014	1.0	Federico Stanham	Primera Versión

2 INDICE

1	REVISIONES.....	2
2	INDICE.....	3
3	DATOS DEL ACTA	4
4	ORDEN DEL DÍA Y DETALLE.....	4
5	RESOLUCIONES TOMADAS	6
6	GESTIONES A REALIZAR.....	6
7	DOCUMENTOS MANEJADOS	6
8	ANEXO I:.....	7



3 DATOS DEL ACTA

Acta de la Reunión N° 60 del Consejo de Dirección realizada el 1 de setiembre de 2014.
Los participantes de la reunión figuran en el ANEXO I, numeral 8 del presente documento. Asiste el Gerente General.

En representación de ADAU asiste el Gerente General de dicha gremial, el Dr. Enrique Martínez debido a la ausencia del Sr. Mario Montemuiño.

4 ORDEN DEL DÍA Y DETALLE

1. Consideración y aprobación del Acta N° 59 correspondiente a la reunión del Consejo de Dirección realizadas el día 11/08/2014 y designación de Consejero para la firma de la misma conjuntamente con la Presidente.
2. Análisis del Proyecto Mesa de Trabajo Técnico.
3. Varios (Eventos del Ciclo de Conferencias de INALOG).

1. **Consideración y aprobación del Acta N° 59 correspondiente a la reunión del Consejo de Dirección realizada el día 11/08/2014 y designación de Consejero para la firma de la misma conjuntamente con la Presidente.**

Se pone a consideración el texto del acta N° 59. Se aprueba por unanimidad y se designa al Sr. Juan Ferrari, para firmar la misma conjuntamente con la Presidente.

2. Análisis del Proyecto Mesa de Trabajo Técnico.

El Gerente solicita opiniones sobre el proyecto que fuera circulado con anterioridad y que busca generar un ámbito de coordinación técnica entre las instituciones representadas en INALOG, con la finalidad de mejorar el acceso a la información de interés que cada institución disponga y definir una agenda de trabajo para realizar estudios del sector a partir de la misma.

Cada institución debe designar un representante para esta Mesa, aunque la misma se podrá constituir aunque no estén designados todos a la vez. Es importante que los representantes conozcan el detalle de la información que maneja su institución.

Los presentes manifiestan su acuerdo con el proyecto por lo que se da por aprobado el mismo y se deberá solicitar a las instituciones que designen sus representantes.

El representante de ITPC, Sr. Toledo, informa que su gremial cuenta con acuerdo de trabajo con la Universidad de Montevideo para generar información de costos del transporte por lo que deberá generarse el vínculo con la misma a través del Sr. Perrone.

Comenta, además que al revisar la base de datos de operadores disponible en la WEB de INALOG encontró datos no actualizados. El Gerente informa que esta información surge en su mayoría de la que está disponible en las cámaras respectivas, y que no se cuenta con un mecanismo de actualización permanente. Se toma nota de la inquietud para analizar el tema a nivel del equipo técnico.



El representante de TCU, Bruno Guella, consulta si se ha resuelto el problema de acceso a la información de la ANP. El Gerente informa que está pendiente este tema y que motivó una reunión con el Ing. Alberto Díaz en la que participaron Beatriz Tabacco y el mismo. Informa además que con posterioridad a dicha reunión, el Ing. Díaz le informó que solicitó al área de calidad de ANP, que es la que tiene el vínculo con el área de procesamiento de datos (IBM), para que proponga la forma de que INALOG acceda a la información.

La representante de ANP, Alejandra Koch, solicita que se le envíe el detalle de la información solicitada a ANP.

Relacionado con lo comentado sobre la página WEB de INALOG se plantea si es posible incluir en la misma, vínculos a otras páginas de interés. Se toma nota para consultar el tema.

3. Varios.

Programa de Eventos INALOG. La Presidente informa que se realizará un evento en conjunto con el BID el día 30 de setiembre. El BID tiene interés en divulgar los proyectos que se realizaron con un fondo japonés, entre los que se encuentran el Observatorio, la Encuesta Nacional de Logística y un estudio de las Cadenas Agropecuarias. Propuso a INALOG realizarlo en conjunto, siendo de cargo del BID los costos de alquiler de local. INALOG dará el soporte administrativo para organizar el evento y presentará los resultados de la Encuesta.

Respecto del Tercer Evento que se basará en el trabajo sobre la cadena exportadora de granos, el Gerente informa que se ha avanzado de forma muy interesante con el análisis de la eficiencia de la operación de las terminales de Nueva Palmira y de las demoras de los buques en las zonas de fondeo. Se ha encontrado más dificultad para obtener información que permita analizar la eficiencia de uso de los camiones.

El representante de ITPC, Sr. Toledo plantea que sería de interés incluir la problemática del puerto de Montevideo en el estudio.

Respecto de la implementación de la Guía de Cargas que permitiría obtener información sobre el uso de los camiones, Toledo informa que no se ha puesto en práctica de forma generalizada debido a que no existen aún mecanismos para controlar la aplicación y cumplimiento de la misma.

Se debate sobre el alcance de este evento. La representante de la CMPP, Victoria Carballo, plantea que debería ser un taller de discusión donde en base a la información que aporte INALOG surjan elementos macro de política para mejorar la logística o indicaciones a los operadores privados sobre la existencia de cuellos de botella en algún punto, como por ejemplo la capacidad de carga de las terminales.

Se discute el punto, sin llegarse a una conclusión sobre el mismo.

Almuerzo con referentes de los Partidos Políticos. Algunos consejeros plantean que hubiera sido interesante que este evento incluya un espacio para más intercambio de opiniones con los representantes de los partidos, aunque se considera que fue muy positivo. Se tendrá en cuenta este planteo para eventos similares en el futuro.



Se solicita que se envíe a los consejeros la presentación realizada y que se evalúe la posibilidad de realizar una nota de prensa.

No habiendo más asuntos a tratar, siendo las 19:10 se levanta la sesión.

El Sr. Roberto Mérola informa que estará ausente del 25/09 al 12/10.

La Sra. Victoria Carballo informa que estará ausente del 9/09 al 29/09.

El Sr. Juan Ferrari informa que estará ausente del 8/09 al 22/09.

Se fija la próxima reunión de Consejo el 6/10/2014 a las 17 hs en INALOG.

5 RESOLUCIONES TOMADAS

Se aprueba el Proyecto Mesa de Trabajo Técnica.

6 GESTIONES A REALIZAR

Enviar copia del pedido de información realizado a ANP a la Sra. Alejandra Koch.

Evaluar actualización de base de datos de operadores y posibilidad de incluir vínculos en la WEB de INALOG.

Enviar a integrantes del Consejo la presentación realizada a los referentes de los Partidos Políticos.

7 DOCUMENTOS MANEJADOS

Documentos Manejados	
Acta de la reunión 59	Circuladas previamente
Proyecto Mesa de Trabajo Técnica	Circulada previamente





8 ANEXO I:

Lista de Participantes
60 a Reunión de Consejo de Dirección

1 de setiembre de 2014

	Miembros Titulares	Miembros Alternos
MTOP	Beatriz Tabacco	
MEF		
MRREE		
ANP		Alejandra Koch
Cámara de Comercio y Servicios/ Unión de Exportadores		
Cámara Mercantil de Productos del País/ Cámara de Industrias	Victoria Carballo	
Cargas Aeroportuarias/ AUDACA	Bruno Guella	
Intergremial de Transporte Profesional de Carga		Ernesto Toledo
Cámara de Zonas Francas/ Cámara de Logística		Juan Rodríguez Ferrari
ADAU/ CENNAVE		Roberto Mérola

Enrique Martínez asistió en representación de ADAU.

Avisaron que no podían concurrir:

-Brígida Scaffo

Gustavo Rossi

-Gonzalo Carrau

-Juan Carlos De León

-Germán Benítez

-Alvaro Díaz

ERNESTO TOLEDO