

Consejo de Dirección

Acta N° 4

En la ciudad de Montevideo el día 16 de agosto de 2011, siendo las 17:00 horas se reunió el Consejo de Dirección del Instituto Nacional de Logística (INALOG).

Los participantes de la reunión figuran en Anexo I de la presente. Asiste el Gerente General y como invitado el Dr. Gonzalo Forte.

Orden del Día

- 1.- Consideración del Acta de la Reunión Anterior y designación de un Consejero para la firma de la misma en conjunto con la Presidente
2. Comentarios sobre el taller inicial de UY 2030 realizado el 11/08
- 3.- Consideración y aprobación del Reglamento Interno del INALOG
- 4.- Informe de Gerencia General
- 5.- Varios

1. Consideración del Acta de la Reunión Anterior y designación de un Consejero para la firma de la misma en conjunto con la Presidente

Se aprueba el acta y designa al Sr. Juan Carlos Rodríguez a los efectos de la firma de la misma.

Los presentes solicitan copia de las actas una vez firmadas. Se toma nota para implementar esta solicitud.

2. Comentarios sobre el taller inicial de UY 2030 realizado el 11/08

Se intercambian opiniones sobre este taller y el realizado el día 15/08 sobre Conectividad para la Producción.

A continuación se analiza la forma de instrumentar el Taller sobre Logística (Taller No. 2 - Uruguay Centro de Distribución Regional, de UY2030) del cual el INALOG es Coordinador. Se considera importante aprovechar la instancia para que interlocutores claves estén presentes y puedan informarse sobre la realidad del INALOG y de la actividad del Sector. En este sentido, se sugiere:

- convocar especialmente a entidades con fuerte injerencia en la facilitación como ser MGAP (Servicios Agrícolas, OPYPA), MEF (área Fiscal), o que pueden realizar aportes desde su ámbito de acción, como ser las Universidades, así como buscar una mayor participación del sector de la producción (Cámara de Industrias, Unión de Exportadores, etc.)
- conformar un Comité entre Consejeros para apoyar al Gerente General y al Coordinador de UY 2030 (Ec. Pedro Barrenechea) en la planificación de este taller.

Se propone para integrar dicho comité a los Sres. Leonardo Couto, Juan Carlos Rodríguez y Roberto Mérola. El Comité comenzará a trabajar de inmediato atendiendo los escasos plazos disponibles. Debe tomarse en cuenta para el taller el análisis de mejoras de corto plazo y prospectiva hacia el 2030. Asimismo se propone analizar una dinámica para el taller que no necesariamente implique exposiciones, sino una interacción mayor entre participantes y facilitar la participación de actores privados que no estén directamente ligados a la Logística.

3.- Consideración y aprobación del Reglamento Interno del INALOG

Se realiza un extenso intercambio de ideas sobre algunos puntos. Lo vinculado con la representación del Sector Privado y su alternancia genera algunas dudas sobre la forma de implementación. Se solicita al Dr. Forte que recoja y redacte los planteos sobre este punto.

Se resuelve hacer estos agregados y circular a todos los Consejeros Titulares y Alternos el proyecto para recibir sugerencias.

El tema se tratará nuevamente en la reunión del 21 de setiembre de 2011.

4.- Informe de Gerencia General

El Gerente General realiza un informe sobre las gestiones de puesta en marcha del Instituto.

En este sentido se informa que la Cuenta Bancaria ya está operativa, se cuenta con chequera y se presentó nota al MTOP solicitando una primera partida de \$ 1.000.000. Estos fondos estarían disponibles a partir de la última semana de agosto.

Respecto de la selección de personal se realiza un informe de los avances. Se espera hacer las primeras contrataciones antes de fin de mes.

No se ha avanzado aun en el tema del alquiler de oficina, lo que será encarado una vez que se cuente con Secretaria.

5.- Varios

Día y Hora de reuniones.

En virtud de haberse recibido varios planteos sobre el día y hora fijada, y resumiendo planteos de varios Consejeros se resuelve cambiar las reuniones para los días 1er y 3er miércoles a las 17 horas. Se circulará esta información a los consejeros.

Se plantea que las citaciones deben hacerse con más anticipación. Se toma nota del punto.

Logo del INALOG.

Para poder imprimir tarjetas personales y el papel membretado se analiza la conveniencia de usar el logo de la CONALOG. Se resuelve usar un logo simple y provisorio y dejar de lado por ahora el de CONALOG.

Firma de Actas 1 y 2.

No están presentes los firmantes designados para firmar estas Actas por lo que se recabará las firmas en próxima reunión.

Siendo las 19 horas y habiéndose agotado el Orden del Día se levanta la sesión.

ANEXO 1

Lista de Participantes

4ª. Reunión del Consejo de Dirección del INALOG

16 de agosto de 2011



	Miembros Titulares	Miembros Alternos
MTOP	Beatriz Tabacco – Presidente	
MEF		Gonzalo Aguiar
MRREE		
ANP		
Unión de Exportadores/Cámara de Comercio y Servicios		Gonzalo Carrau
Cámara de Industrias/Cámara Mercantil de Productos del País		Galdós Ugarte
AUDACA/Cargas Aeroportuarias		Bruno Guella
Intergremial de Transporte Profesional de Carga		
Cámara de Logística/Cámara de Zonas Francas	Juan Carlos Rodríguez	
CENNAVE/AUDA	Roberto Mérola	Leonardo Couto

Avisaron que no podían concurrir:

- Juan Carlos de León por viaje al exterior
- Daniel Carriquiry por tener otros compromisos asumidos con anterioridad
- José Pedro Pollak por tener reunión de ANP a esa hora
- Gustavo Rossi – imprevisto último momento